

Принято на заседании педагогического совета протокол № 11 от 01.03.2019г.

С учетом мнения профсоюзного органа

Утверждено приказом директора средней школы № 51 от 01.03.2019 г. № 38

 Д.А. Андронов



ПОЛОЖЕНИЕ
об уголке профилактики употребления ПАВ
МОУ «Средняя школа № 51»

1. Общие положения

1.1. Уголок профилактики употребления ПАВ является действенным средством в организации первичной профилактической работы в ОУ.

1.2. Нормативно-правовой базой обеспечения профилактической деятельности в ОУ является: Закон РФ «О наркотических средствах и наркотических веществах от 08.01.1998г №3-ФЗ; Федеральная целевая программа от 13.09.2005г №561; Закон РФ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и др.

1.3. Уголок профилактики создается на основании приказа директора школы.

2. Содержание уголка:

Уголок представляет собой:

- 2.1. Комплект учебно-методической и научно-популярной литературы;
- 2.2. Комплект наглядных пособий (стендов, плакатов, таблиц, диаграмм и т.д.);
- 2.3. Программы и методические разработки мероприятий по профилактике ПАВ;
- 2.4. План школы по профилактике ПАВ, вредных привычек;
- 2.5. График проведения советов по профилактике правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

3. Порядок размещения материалов

3.1. Единый стенд для родителей, педагогов и обучающихся (фойе школы).

3.2. Тематические стенды с отдельной информацией для педагогов, родителей и обучающихся.

3.3. На стендах может быть размещена следующая информация:

- локальные акты ОУ, решения совета старшеклассников, педагогического совета, управляющего совета школы, родительского совета по вопросам профилактики употребления ПАВ;
- планы профилактической деятельности на год, месяц;
- отчеты о проведенных профилактических мероприятиях, участии школы в районных, областных акциях, конференциях, конкурсах;
- адреса помощи детям и родителям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- графики консультаций психолога;
- результаты социологических опросов, публикации в периодической печати, сочинения, плакаты, рисунки;
- информация о возможностях организации досуга, расписание занятий секций, кружков, клубов в школе и районе;
- сценарии профилактических мероприятий, программы лекториев, тренингов для педагогов, обучающихся и родителей.

3.4. Вариативная часть стенда должна обновляться не реже 1 раза в месяц.

4. Ответственность за оформление, использование и сохранность уголка

4.1. Ответственность возлагается на заместителя директора по ВР, курирующего профилактическую работу.

4.2. Ответственность закрепляется приказом директора школы.