

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 10 от 28.03.20 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 59 от 28.03.2020 г.
Директор школы: Д.А. Андронов



ПОЛОЖЕНИЕ об организации дистанционного обучения в средней школе № 51

1. Общие положения

1.1. Положение об организации дистанционного обучения в средней школе № 51 (далее Положение) разработано для организации дистанционного обучения обучающихся в дни непосещения занятий по причине неблагоприятных погодных, санитарно - эпидемиологических условий, на период карантина, в дни, обусловленные производственной необходимостью, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану по медицинским показаниям.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2020, № 9, ст. 1137);

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г.. регистрационный № 48226);

- Постановлением Главного санитарного врача российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении САНПИН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях» (в ред. Изменений № 1 утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 № 85, Изменений № 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 № 72, Изменений М 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24-1 1.2015№81);

- Уставом средней школы № 51.

1.3 Данное Положение разработано в целях повышения доступности образовательных услуг для обучающихся и определения единых подходов к организации образовательной деятельности в средней школе № 51 во время дистанционного обучения.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее-ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением — информационно-коммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии (на расстоянии) обучающихся и педагогических работников.

1.5. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, практическое занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, проектно-исследовательская работа. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео лекций компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2 . Общий порядок организации дистанционного обучения.

2.1. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.

Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно-методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в соответствии с рабочей программой:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Период дистанционного обучения обучающихся в дни непосещения занятий по причине неблагоприятных погодных, санитарно-эпидемиологических условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану по медицинским показаниям определяется приказом директора.

Необходимые для дистанционного обучения материалы размещаются на официальном сайте средней школы № 51 по ссылке на главной странице, а также в разделе «Дистанционное обучение».

Директор:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы во время дистанционного обучения;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения рабочих программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы во время дистанционного обучения.

Заместители директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения рабочих программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении; определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися: виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте средней школы № 51
- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) об организации работы во время дистанционного обучения, в том числе через сайт средней школы № 51
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования, рабочей программы педагогами.

Классные руководители:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о переходе на дистанционное обучение в классе и его сроках через запись в дневниках, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период дистанционного обеспечения с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;

3. Организация деятельности педагогов

Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется, исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков;

Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят оценки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный дневник, электронную почту и т.п.

С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

Самостоятельная работа обучающихся во время дистанционного обучения оценивается педагогом через обратную связь в электронном виде, либо через проверочные работы по предмету после периода дистанционного обучения.

Самостоятельная деятельность обучающихся во время дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

4. Организация деятельности обучающихся, их родителей (законных представителей)

Во время дистанционного обучения обучающиеся не посещают занятия в средней школе № 51. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт средней школы № 51 другие виды электронной связи по договорённости с педагогом и классным руководителем.

Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные педагогом.

Обучающиеся предоставляют, выполненные во время дистанционного обучения, задания в соответствии с требованиями педагогов и в сроки установленные педагогом.

В случае, если семья не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета) определяются индивидуальные задания для обучающегося с использованием учебников и других методических пособий заблаговременно (до перехода на дистанционное обучение), оцениваются знания таких обучающихся после окончания периода дистанционного обучения.

Родители обучающихся (законные представители) имеют право получать от классного руководителя информацию о дистанционном обучении и его сроках через запись в дневниках обучающихся или личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, социальные сети и др.; получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник обучающегося.

Родители обучающихся (законные представители) обязаны осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время дистанционного обучения, в том числе с применением дистанционных технологий.

5. Ведение документации

Педагоги корректируют календарно-тематическое планирование (при необходимости).

Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятий в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в электронный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

Отметка обучающегося за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей).

По окончании периода дистанционного обучения родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

Информация о режиме работы средней школы № 51 в дни организации дистанционного обучения размещается на информационном стенде и официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение».